

FICHE DE POSTE

Tous les postes du Ministère de la culture et de la communication et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur handicapé.

Intitulé du poste (F/H):

chargé de mission « Grands ateliers innovation architecture »

Catégorie statutaire : A

Emploi(s) Type : chargé de mission

Adresses administrative et géographique de l'affectation :Adresse administrative de l'affectation :

Ministère de la Culture et de la Communication
182, rue Saint-Honoré
75001 Paris

Adresse géographique de l'affectation :

Les Grands Ateliers
Boulevard de Villefontaine, BP 43
38092 Villefontaine cedex

Dans le cadre de la transformation statutaire du groupement d'intérêt public (GIP) *Les Grands ateliers Innovation Architecture* (ci-après dénommés « Les Grands ateliers ») et en préfiguration de la création de la société par actions simplifiée du même nom (ci-après dénommée « SAS GAIA ») et de la Fondation GAIA qui en reprendront les activités, le Ministère de la Culture et de la Communication recrute un.e chargé.e de mission pour assurer le suivi et l'animation du projet en lien avec les partenaires (ENSA de Clermont-Ferrand, Lyon, Saint-Etienne et Grenoble, CCI du Nord-Isère, Communauté d'agglomération des Portes de l'Isère, Pôle Innovation constructive).

Le poste est à pourvoir en mai 2017 pour une période de 6 mois (CDD à temps complet).

Missions

Le/la chargé.e de mission GAIA aura en charge le suivi de la mise en place des nouvelles structures (SAS et fondation) en vue du transfert vers celles-ci des activités conduites aux Grands ateliers.

Il s'agit notamment de :

- contribuer au pilotage du projet d'évolution statutaire des Grands ateliers : finalisation des projets de statuts, contrats et conventions, suivi de l'instruction des demandes d'accords et d'agrèments, relations avec les prestataires et consultants techniques, etc.
- rédiger/actualiser les conventions avec les partenaires de la plateforme (ASTUS, Compagnons du Devoir, établissements d'enseignement supérieur, collectivités, entreprises, etc.),
- assurer la coordination des activités pédagogiques et scientifiques conduites aux Grands ateliers,
- préparer l'inventaire du matériel et des matériaux stockés dans la plateforme,
- recenser les projets en cours et à venir afin d'élaborer, en lien avec les partenaires du projet, un programme prévisionnel d'activités pour la période 2017-2018.

Compétences principales mises en œuvre :**Compétences techniques :**

- Bonne connaissance de la gestion administrative et budgétaire
- Bonne connaissance des milieux de l'architecture et de la construction (établissements d'enseignement supérieur, organismes de recherche, entreprises et groupements professionnels)
- Qualités rédactionnelles

Savoir-faire :

- Force d'initiative et de proposition, capacité à programmer et mener à bien des projets

- Aptitude confirmée à encadrer des équipes et aisance relationnelle, goût du contact
- Intérêt personnel et/ou professionnel pour l'architecture et la construction

Savoir-être :

- Bonne qualité d'écoute
- Autonomie, méthode et rigueur
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Sens des relations humaines

Environnement professionnel :

Les Grands ateliers ont été créés en 2001 à l'initiative des ministères de la Culture et de la Communication (MCC), de l'Équipement et de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, sous la forme d'un groupement d'intérêt public (GIP). Le GIP visait à développer de manière mutualisée l'enseignement, la recherche et l'expérimentation dans le domaine des matériaux, des savoir-faire constructifs et des cultures constructives. Dispositif spatial et technique complémentaire aux écoles nationales supérieures d'architecture, aux écoles d'ingénieurs et aux entreprises et organisations professionnelles, Les Grands ateliers ont vocation à développer une pédagogie de la conception architecturale et urbaine, de la fabrique de la ville et de la construction de l'environnement bâti basée sur l'expérimentation en grandeur réelle, complémentaire des enseignements théoriques et virtuels. Pour assurer ces missions, Les Grands ateliers disposent d'une halle polyvalente, d'espaces de recherche et de bureaux (2700 m² au total), d'équipements techniques performants et d'une équipe de 6 personnes. Renouvelé en 2013 pour une durée de 3 ans, le GIP est arrivé à échéance le 31 décembre 2016. Il est à présent en phase de liquidation, au cours de laquelle doivent être mises en place les nouvelles structures juridiques qui devront assurer la continuité des activités conduites aux Grands ateliers. Le projet de transformation statutaire prévoit la création de 2 structures :

Une fondation (Fondation GAIA)

Au sein de la Fondation pour l'Université de Lyon (FPUL), la Fondation GAIA aura pour missions de :

- soutenir et favoriser les activités de recherche, de développement et d'innovation, à la fois pédagogiques et scientifiques, conduites par les écoles nationales supérieures d'architecture en lien avec leurs partenaires institutionnels, économiques et professionnels ;
- soutenir le développement économique dans les domaines de l'architecture et de la construction en assurant la valorisation des productions scientifiques, en favorisant le transfert de technologie et en facilitant l'incubation de structures professionnelles innovantes ;
- renforcer les liens entre les écoles d'architecture, les établissements d'enseignement supérieur, les milieux professionnels et le monde de l'entreprise, notamment en favorisant la professionnalisation des parcours, l'expérimentation constructive et en soutenant des doctorats en prise avec la pratique ;
- promouvoir l'image des écoles nationales supérieures d'architecture, renforcer leur attractivité et contribuer à leur rayonnement national et international ;
- contribuer à la diffusion des cultures architecturales dans une perspective d'animation et de valorisation auprès de tous les publics.

Une société par actions simplifiée (SAS GAIA)

En lien avec la Fondation GAIA, l'essentiel des missions du GIP seront confiés à une SAS dont les actionnaires seront publics. La SAS aura notamment pour missions de :

- assurer la conduite des fonctions support et la gestion courante de la plateforme d'enseignement, de recherche et d'expérimentation ;
- assurer un rôle de facilitateur dans le développement de projets partenariaux de R&D et, le cas échéant, assurer le portage de ces projets ;
- conduire des actions de valorisation (transfert de technologie vers les entreprises, exploitation de brevets, mise en place de formations continues, valorisation des plateformes et des équipements, etc.).

Réunis en comité de pilotage depuis juin 2016, les partenaires du projet (MCC, ENSA de Clermont-Ferrand, Lyon, Saint-Etienne, Grenoble, collectivités locales, entreprises et groupements professionnels) travaillent à la mise en place de ces structures qui devront permettre de consolider la visibilité nationale des plateformes existante et à construire, la convergence des initiatives régionales et nationales en matière d'expérimentation constructive et une mutualisation étroite des ressources et des compétences qu'elles mobilisent.

Liaisons hiérarchiques :

Le chargé de mission GAIA est placé auprès du Sous-directeur de l'enseignement supérieur et de la recherche en architecture (MCC/DGP), en lien avec la cheffe du bureau de la coordination et du pilotage du réseau des écoles (liquidatrice du GIP), le directeur de l'ENSA de Saint-Etienne (administrateur provisoire du GIP) et le chef du Bureau de la recherche architecturale, urbaine et paysagère.

Liaisons fonctionnelles :

Équipe administrative et technique des Grands ateliers ; comité de pilotage du projet de transformation statutaire.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Le poste à pourvoir est localisé aux Grands ateliers, commune de Villefontaine (Isère).

Le poste est à pourvoir en mai 2017 : CDD à temps complet de 6 mois.

Profil du candidat recherché : chargé de mission gestionnaire/manager

Qui contacter ?

Nathalie Jacob, cheffe du bureau de la coordination et du pilotage du réseau des écoles (MCC/GGP)

nathalie.jacob@culture.gouv.fr

Philippe Grandvoinet, chef du Bureau de la recherche architecturale, urbaine et paysagère (MCC/DGP)

philippe.grandvoinet@culture.gouv.fr

Envoi des candidatures (lettre de motivation, CV) par courriel, jusqu'au 19 mai 2017 inclus, à :

nathalie.jacob@culture.gouv.fr

philippe.grandvoinet@culture.gouv.fr